

Số: 1422/QĐ-UBND

Quảng Phú, ngày 09 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Ban chỉ đạo khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sức khỏe
miễn phí cho người dân xã Quảng Phú giai đoạn 2026 - 2030**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUẢNG PHÚ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh;

Căn cứ Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân;

Căn cứ Quyết định số 1272/QĐ-BYT ngày 06/5/2026 của Bộ Y tế phê duyệt Kế hoạch triển khai nhiệm vụ khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân;

Căn cứ Quyết định số 1284/QĐ-BYT ngày 07/5/2026 của Bộ Y tế hướng dẫn nội dung chuyên môn khám sức khỏe định kỳ cho trẻ em dưới 06 tuổi;

Căn cứ Công văn số 3401/BYT-KCB ngày 12/5/2026 của Bộ Y tế hướng dẫn nội dung chuyên môn khám sức khỏe định kỳ cho người dân;

Căn cứ Thông báo số 319-TB/TU ngày 27/4/2026 của Tỉnh ủy Lâm Đồng về Thông báo Kết luận của Thường trực Tỉnh ủy ngày 27/4/2026;

Căn cứ Quyết định số 2328/QĐ-UBND ngày 25/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về việc sửa đổi, bổ sung Kế hoạch số 6446/KH-UBND ngày 08/5/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng giai đoạn 2026-2030

Căn cứ Thông báo số 537-TB/ĐU ngày 07/10/2026 của Đảng ủy xã Quảng Phú về Kết luận của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã tại buổi làm việc về triển khai công tác khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã;

Xét đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội và Trạm Y tế xã Quảng Phú.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân xã Quảng Phú giai đoạn 2026 - 2030 (gọi tắt là Ban Chỉ đạo), gồm:

1. Trưởng Ban Chỉ đạo

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

2. Các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Phó Chủ tịch UBND xã - Phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội, Phó Trưởng Ban Thường trực;
- Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã - Phó Trưởng Ban;
- Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội - Phó Trưởng Ban;
- Phó Giám đốc Phụ trách Trạm Y tế xã - Phó Trưởng Ban.

3. Thành viên Ban Chỉ đạo

- Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Trưởng phòng Kinh tế;
- Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công;
- Trưởng Công an xã;
- Phó Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã.
- Bí thư chi bộ, Trưởng Ban công tác mặt trận, Trưởng các thôn, bon.

4. Mời tham gia Ban Chỉ đạo

- Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã - Chủ tịch Hội Phụ nữ;
- Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã - Chủ tịch Hội Nông dân;
- Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã - Bí thư Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh;
- Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã - Chủ tịch Hội Cựu chiến binh;

5. Thư ký

- Viên chức Trạm Y tế (giao Trạm Y tế phân công).

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Chỉ đạo, điều phối, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, trường học, Ban tự quản các thôn, bon và các đơn vị có liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện; tuyên truyền, vận động người dân đi khám sức khỏe đầy đủ theo hướng dẫn của ngành y tế.

2. Rà soát đối tượng, chuẩn bị nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác khám sức khỏe; kịp thời giải quyết hoặc tham mưu giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

3. Theo dõi, giám sát, sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện; tổng hợp tình hình và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định.

4. Trạm Y tế xã là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo; các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo. Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban thường trực sử dụng con dấu của UBND xã khi thực hiện nhiệm vụ.

5. Các Phó Trưởng ban được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình để ký các văn bản liên quan trong quá trình triển khai, thực hiện nhiệm vụ. Ban Chỉ đạo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ hoặc khi có quyết định khác của cơ quan có thẩm quyền.

Điều 3. Phân công nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo

1. Nhiệm vụ cụ thể đối với các thành viên Ban Chỉ đạo theo Phụ lục phân công nhiệm vụ kèm theo Quyết định này.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm chủ động phối hợp tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm về các nhiệm vụ được phân công; đồng thời phối hợp, hỗ trợ các thành viên khác trong quá trình thực hiện, bảo đảm thống nhất, hiệu quả, tránh chồng chéo và thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng phòng Kinh tế; Giám đốc Trạm Y tế xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành viên Ban Chỉ đạo quy định tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

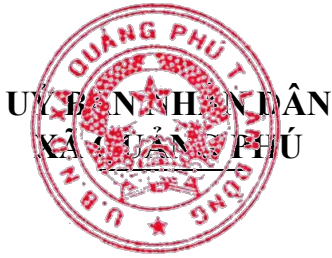
Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Y tế tỉnh Lâm Đồng;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXX.

CHỦ TỊCH



Phạm Ngọc Vũ



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC

Phân công nhiệm vụ Ban Chỉ đạo khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sức khỏe miễn phí cho người dân xã Quảng Phú giai đoạn 2026 - 2030

(Kèm theo Quyết định số 422/QĐ-UBND ngày 09./10/2026 của Chủ tịch UBND xã Quảng Phú)

1. Trưởng Ban Chỉ đạo

- Chỉ đạo, điều hành chung hoạt động của Ban Chỉ đạo; chịu trách nhiệm chỉ đạo việc triển khai thực hiện công tác khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn xã theo kế hoạch và quy định hiện hành.
- Chỉ đạo xây dựng, triển khai kế hoạch tổng thể; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban Chỉ đạo; điều phối hoạt động giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan, bảo đảm việc tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.
- Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; xem xét, chỉ đạo giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện theo thẩm quyền; kịp thời báo cáo, đề xuất UBND tỉnh, các sở ngành, Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND xã xem xét, giải quyết các nội dung vượt thẩm quyền.
- Chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện; xem xét, chỉ đạo việc sơ kết, tổng kết và báo cáo kết quả triển khai theo quy định.

2. Phó Trưởng Ban Thường trực và các Phó Trưởng Ban

2.1. Phó Trưởng Ban Thường trực – Phó Chủ tịch UBND xã (phụ trách lĩnh vực Văn hóa – Xã hội)

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, trường học và các thôn, bản triển khai thực hiện kế hoạch khám sức khỏe theo phân công.
- Tổng hợp tình hình, tham mưu Trưởng Ban chỉ đạo, xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền những khó khăn, vướng mắc phát sinh.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.2. Phó Trưởng Ban - Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí.
- Chỉ đạo các tổ chức thành viên tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện đạt các chỉ tiêu theo kế hoạch giao.

- Phối hợp giám sát việc triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ; phản ánh ý kiến, kiến nghị của Nhân dân với Ban Chỉ đạo.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

2.3. Phó Trưởng Ban - Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội

- Phối hợp với Trạm Y tế xã rà soát đối tượng, xây dựng kế hoạch, theo dõi tiến độ và tổng hợp kết quả thực hiện.
- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, vận động người dân tham gia khám sức khỏe.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

2.2. Phó Trưởng Ban – Phó Giám đốc Trạm Y tế xã (Phụ trách Trạm Y tế)

- Tham mưu Ban Chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch chuyên môn về khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí theo quy định và hướng dẫn của ngành Y tế.
- Chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức khám, tư vấn, phân loại, theo dõi sức khỏe và chuyển tuyến đối với các trường hợp phát hiện bệnh lý cần khám, điều trị chuyên sâu.
- Chủ trì rà soát, cập nhật danh sách đối tượng; quản lý, cập nhật kết quả khám vào hồ sơ sức khỏe, Sổ sức khỏe điện tử và các hệ thống dữ liệu y tế theo quy định; bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin.
- Tham mưu nhu cầu về nhân lực, thuốc, vật tư, hóa chất, trang thiết bị và các điều kiện cần thiết phục vụ công tác khám; phối hợp với các cơ quan liên quan bảo đảm kinh phí thực hiện theo quy định.
- Tổng hợp kết quả chuyên môn, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo; kịp thời báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo những khó khăn, vướng mắc phát sinh.
- Phối hợp thực hiện kết nối, liên thông, chia sẻ dữ liệu kết quả khám sức khỏe để cập nhật vào Sổ sức khỏe điện tử và tích hợp trên VNeID theo quy định, hướng dẫn kỹ thuật.
- Chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu và các điều kiện phục vụ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo

3.1. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp tham mưu UBND xã trong công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ khám sức khỏe. Tham mưu UBND xã tổ chức các cuộc họp liên quan đến công tác khám sức khỏe kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các ý kiến chỉ đạo của UBND xã và Trưởng Ban Chỉ đạo; phối hợp thực hiện công tác văn thư, lưu trữ hồ sơ liên quan theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3.2. Trưởng phòng Kinh tế

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và Trạm Y tế xã tham mưu UBND xã bảo đảm kinh phí thực hiện công tác khám sức khỏe theo khả năng cân đối ngân sách và quy định hiện hành.

- Hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí; phối hợp tham mưu việc mua sắm, thuê hàng hóa, dịch vụ phục vụ khám sức khỏe theo đúng thẩm quyền, trình tự và quy định pháp luật.

- Hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3.3. Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Chủ trì công tác thông tin, tuyên truyền về khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí trên hệ thống truyền thanh, trang thông tin điện tử và các kênh thông tin phù hợp của xã.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và Trạm Y tế xã xây dựng nội dung tuyên truyền về lợi ích của khám sức khỏe, phòng bệnh, phát hiện sớm bệnh tật và chăm sóc sức khỏe.

- Thông tin kịp thời lịch khám, địa điểm, đối tượng và những nội dung cần thiết để người dân chủ động tham gia.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3.4. Giám đốc Trung tâm Phục vụ Hành chính công

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn người dân thực hiện các thủ tục hành chính có liên quan đến công tác khám sức khỏe theo quy định.

- Phối hợp tuyên truyền, thông tin đến người dân về kế hoạch, thời gian, địa điểm và các nội dung cần thiết khi tham gia khám sức khỏe thông qua các hình thức phù hợp tại Trung tâm Hành chính công.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ quan liên quan trong việc hướng dẫn người dân thực hiện các nội dung sau khám, nhất là trường hợp cần bổ sung hồ sơ, thông tin hoặc thực hiện các thủ tục có liên quan.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3.5. Trưởng Công an xã

- Phối hợp rà soát, đối chiếu thông tin dân cư, thông tin định danh của người dân phục vụ việc lập, quản lý và cập nhật danh sách đối tượng khám sức khỏe theo quy định.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã trong việc xác minh, làm sạch, cập nhật thông tin đối tượng khi có sai lệch hoặc thiếu thông tin.

- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn tại các điểm tổ chức khám khi có yêu cầu.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3.6. Phó Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Phối hợp tuyên truyền, vận động cán bộ, lực lượng thuộc phạm vi quản lý và Nhân dân tham gia khám sức khỏe theo kế hoạch.

- Phối hợp bố trí lực lượng hỗ trợ công tác tổ chức, hậu cần, bảo đảm an toàn tại các điểm khám khi được phân công.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

3.7. Bí thư chi bộ, Trưởng Ban công tác mặt trận, Trưởng các thôn, bon

- Phối hợp với Trạm Y tế xã rà soát, lập danh sách người dân thuộc địa bàn quản lý, nhất là người cao tuổi, người khuyết tật, người thuộc diện bảo trợ xã hội và các đối tượng yếu thế.

- Thông báo lịch khám, địa điểm khám đến từng hộ dân; tuyên truyền, vận động người dân tham gia khám đầy đủ.

- Phối hợp huy động, hỗ trợ người dân đến các điểm khám, nhất là các trường hợp khó khăn trong việc đi lại hoặc cần hỗ trợ.

- Kịp thời cung cấp danh sách các trường hợp chưa tham gia khám, trường hợp cần khám bổ sung hoặc những khó khăn, vướng mắc phát sinh về Trạm Y tế xã và Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4. Các thành viên được mời tham gia Ban Chỉ đạo

4.1. Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã – Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã

- Tuyên truyền, vận động hội viên phụ nữ và Nhân dân tham gia khám sức khỏe, chú trọng phụ nữ, trẻ em và các nhóm đối tượng có nguy cơ hoặc cần được ưu tiên.

- Phối hợp rà soát, vận động các trường hợp chưa tham gia khám; hỗ trợ kết nối, vận động các nguồn lực hợp pháp hỗ trợ đối tượng khó khăn khi cần thiết.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

4.2. Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã – Chủ tịch Hội Nông dân xã

- Tuyên truyền, vận động hội viên nông dân và Nhân dân tham gia khám sức khỏe theo kế hoạch.

- Phối hợp các thôn rà soát, vận động những trường hợp chưa tham gia khám, nhất là người dân ở khu vực xa điểm khám.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

4.3. Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã - Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã

- Tuyên truyền, vận động đoàn viên, thanh niên và Nhân dân tham gia khám sức khỏe.

- Phối hợp hỗ trợ công tác hướng dẫn, điều phối người dân tại các điểm khám khi được phân công.

- Phối hợp tuyên truyền về chăm sóc sức khỏe, phòng bệnh và nâng cao ý thức chủ động khám sức khỏe trong đoàn viên, thanh niên và cộng đồng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

4.4. Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã – Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã

- Tuyên truyền, vận động hội viên Hội Cựu chiến binh và Nhân dân tham gia khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí theo kế hoạch.

- Phối hợp với Ban công tác Mặt trận, Trưởng các thôn, bon rà soát, vận động hội viên, người cao tuổi và các trường hợp thuộc nhóm đối tượng cần được quan tâm tham gia khám sức khỏe đầy đủ.

- Phối hợp hỗ trợ, vận động các trường hợp có hoàn cảnh khó khăn, người cao tuổi, người hạn chế khả năng đi lại tham gia khám sức khỏe theo kế hoạch.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động hội viên và Nhân dân nâng cao ý thức chủ động chăm sóc sức khỏe, phòng bệnh và khám sức khỏe định kỳ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

5. Thư ký Ban chỉ đạo

- Chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tham mưu Ban Chỉ đạo giải quyết và hướng dẫn triển khai các nội dung khó khăn, vướng mắc của Ban chỉ đạo.

- Tổng hợp, báo cáo số liệu đã thực hiện trong các cuộc họp của Ban Chỉ đạo khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sức khỏe miễn phí cho người dân trên địa bàn xã Quảng Phú giai đoạn 2026 - 2030./.
-